

**У С Т А В**  
**Некоммерческой организации - Объединение**  
**работодателей Кировской области**  
**«Совет хозяйственных руководителей»**  
**г. Киров, обл. 2004 год**  
**1. Общие положения.**

1.1. **Некоммерческая организация – Объединение работодателей Кировской области «Совет хозяйственных руководителей» (сокращённое наименование -«Объединение работодателей Кировской области»)** основана на членстве работодателей (юридических и (или) физических лиц) Кировской области, создана в результате преобразования Региональной ассоциации общественных объединений «Совет хозяйственных руководителей Кировской области».

1.2. Объединение работодателей Кировской области «Совет хозяйственных руководителей» является коллективным членом Российского союза промышленников и предпринимателей (работодателей), (сокращённо РСПП) с предоставлением полномочий отделения РСПП по Кировской области.

1.3. Правовое положение объединения работодателей определяется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации «Об объединениях работодателей» № 156-ФЗ от 27 ноября 2002 года.

1.4. Объединение работодателей осуществляет свою деятельность независимо от органов государственной власти, органов местного самоуправления, профессиональных союзов, политических партий и движений, других общественных организаций (объединений), самостоятельно определяет цели, виды и направления своей деятельности.

1.5. Взаимодействие Объединения работодателей, профессиональных союзов и их объединений, органов государственной власти, органов местного самоуправления в сфере социально-трудовых отношений и связанных с ними экономических отношений осуществляется на основе принципов социального партнёрства.

Порядок взаимодействия Объединения работодателей определяется Уставом объединения, решениями органов управления объединения.

1.6. Местонахождение Объединения работодателей Кировской области: 610000 Россия, г. Киров, областной, ул. Московская, дом 10, офис 33.

1.7. Объединение работодателей приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации юридических лиц».

1.8. Объединение работодателей может иметь свою эмблему, печать, штамп и бланки с собственной символикой.

1.9. Объединение работодателей создаётся без ограничения срока его деятельности.

## **1. Права Объединения работодателей.**

### **Объединения работодателей имеет право:**

- 2.1. Формировать согласованную позицию членов Объединения работодателей по вопросам регулирования социально-трудовых отношений и связанных с ними экономических отношений и отстаивание её во взаимоотношениях с профессиональными союзами и их объединениями, органами государственной власти, органами местного самоуправления.
- 2.2. Согласовывать с другими объединениями работодателей позицию Объединения работодателей по вопросам регулирования социально-трудовых отношений и связанных с ними экономических отношений.
- 2.3. Отстаивать законные интересы и защищать права своих членов во взаимоотношениях с профессиональными союзами и их объединениями, органами государственной власти, органами местного самоуправления.
- 2.4. Выступать с инициативой проведения коллективных переговоров по подготовке, заключению и изменению соглашений.
- 2.5. Наделять своих представителей полномочиями на ведение коллективных переговоров по подготовке и изменению соглашений, участвовать в формировании и деятельности соответствующих комиссий по регулированию социально-трудовых отношений, примирительных комиссиях, трудовом арбитраже по рассмотрению и разрешению коллективных трудовых споров.
- 2.6. Вносить в установленном порядке предложения о принятии законов и иных нормативных правовых актов, регулирующих социально-трудовые отношения и связанные с ними экономические отношения и затрагивающих права и законные интересы работодателей, участвовать при их разработке.
- 2.7. Принимать в установленном порядке участие в реализации мер по обеспечению занятости населения.
- 2.8. Оказывать практическую помощь членам Объединения в решении производственных, научно-технических и иных задач, пропаганде достижений промышленности и науки, возможностей их использования в условиях рыночных отношений, распространении профессиональных знаний и накопленного опыта, организации выставок, семинаров, конференций, симпозиумов, круглых столов и т.п.
- 2.9. Участвовать от имени своих членов в региональных комиссиях по регулированию социально-трудовых отношений, содействовать заключению и реализации тарифных отраслевых (профессиональных) соглашений, разрешению коллективных трудовых споров.
- 2.10. Поддерживать деловую активность, высокий социальный и правовой статус, престиж работодателей во всех секторах экономики.
- 2.11. Проводить консультации (переговоры) с профессиональными союзами и их объединениями, органами исполнительной власти, органами местного самоуправления по основным направлениям социально-экономической политики.

2.12. Содействовать в создании полноценных рыночных структур и механизмов, изменении отношений собственности, обеспечению свободы предпринимательства в соответствии с действующим законодательством.

2.13. Принимать участие в расширении возможностей развития предпринимательской деятельности, содействовать созданию необходимых правовых, социальных гарантий для их подлинно самостоятельной хозяйственной деятельности в условиях рыночной экономики.

2.14. Содействовать развитию процессов приватизации и акционированию государственных предприятий в интересах повышения эффективности экономики.

2.15. Оказывать активное содействие экономическому и научно-техническому сотрудничеству с зарубежными странами, установлению прямых связей между фирмами и предприятиями, деловыми кругами Российской Федерации и иностранных государств.

2.16. Содействовать повышению деловой квалификации и профессионализма хозяйственных руководителей, предпринимателей, учёных, инженеров и других специалистов, развитию научного и делового туризма.

2.17. Развивать материально-техническую и социально-культурную базы Объединения работодателей.

2.18. Осуществлять сотрудничество с зарубежными и международными объединениями работодателей.

2.19. Участвовать в избирательных компаниях.

2.20. Осуществлять благотворительную деятельность.

2.21. Получать от профессиональных союзов и их объединений, органов исполнительной власти, органов местного самоуправления имеющуюся у них информацию по социально-трудовым вопросам, необходимую для ведения коллективных переговоров в целях подготовки, заключения и изменения соглашений, контроля за их выполнением.

Объединение работодателей также может иметь иные предусмотренные Уставом Объединения работодателей права.

#### **Объединение работодателей обязано:**

2.22. Вести в порядке, установленном федеральным законом, коллективные переговоры, заключать на согласованных условиях соглашения с профессиональными союзами и их объединениями;

2.23. Выполнять заключённые соглашения в части, касающейся работодателей;

2.24. Предоставлять своим членам информацию о заключённых объединениями работодателей соглашениях и тексты этих соглашений;

2.25. Предоставлять профессиональным союзам, органам исполнительной власти, органам местного самоуправления имеющуюся у объединения работодателей информацию по

социально-трудовым вопросам, необходимую для ведения коллективных переговоров в целях подготовки, заключения и изменения соглашений, контроля за их выполнением;

2.26. Осуществлять контроль за выполнением заключённых Объединением работодателей соглашений;

2.27. Содействовать выполнению членами Объединения работодателей обязательств, предусмотренных соглашениями, а также коллективных договоров, заключённых работодателями – членами Объединения работодателей;

2.28. Отчитываться перед своими членами о деятельности Объединения работодателей в порядке и сроки, которые предусмотрены Уставом Объединения работодателей;

2.29. Оказывать своим членам помощь в вопросах:

- применения законодательства, регулирующего трудовые отношения и иные, непосредственно связанные с ними отношения;
- разработки локальных нормативных актов, содержащих нормы трудового права, заключения коллективных договоров, соглашений, а также разрешения индивидуальных и коллективных трудовых споров;

2.30. Исполнять иные, предусмотренные Уставом Объединения работодателей обязанности.

2.31. Объединение работодателей не несёт ответственность по обязательствам своих членов, в том числе по их обязательствам, предусмотренным соглашениями, заключёнными этим объединением работодателей.

### **3. Права и обязанности членов Объединения работодателей.**

3.1 Членство в Объединении работодателей является добровольным.

Члены объединения работодателей имеют равные права.

3.2. Члены объединения работодателей имеют право:

3.2.1. Участвовать в формировании органов управления объединения работодателей в порядке, определяемом Уставом Объединения работодателей;

3.2.2. Вносить на рассмотрение органов управления Объединения работодателей предложения, касающиеся вопросов деятельности Объединения работодателей, участвовать в их рассмотрении, а также в принятии соответствующих решений в порядке, определяемом Уставом Объединения работодателей;

3.2.3. Участвовать в определении содержания и структуры, заключаемых Объединением работодателей соглашений, регулирующих социально-трудовые соглашения и связанные с ними экономические отношения (далее – соглашения);

3.2.4. Получать информацию о деятельности Объединения работодателей, заключённых им соглашениях, а также тексты этих соглашений;

3.2.5. Получать от Объединения работодателей помощь в вопросах:

- применения законодательства, регулирующего трудовые отношения и иные, непосредственно связанные с ним отношения;
- разработки локальных нормативных актов, содержащих нормы трудового права, заключения коллективных договоров, соглашений, а также разрешения индивидуальных и коллективных и трудовых споров;

3.2.6. Свободно выходить из Объединения работодателей;

3.2.7. Иные, предусмотренные Уставом Объединения работодателей права.

3.3. Члены Объединения работодателей обязаны:

3.3.1. Выполнять требования Устава Объединения работодателей;

3.3.2. Соблюдать условия соглашений, заключённых Объединением работодателей, выполнять обязательства, предусмотренные этими соглашениями;

3.3.3. Выполнять решения органов управления Объединения работодателей;

3.3.4. Активно участвовать в достижении целей и осуществлении задач Объединения работодателей;

3.3.5. Своевременно уплачивать членские взносы.

3.4. Нарушение или невыполнение членом Объединения работодателей обязательств, предусмотренных соглашениями, заключёнными Объединением работодателей, влечёт за собой ответственность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, указанными соглашениями.

3.5. Прекращение работодателем своего членства в Объединении работодателей не освобождает его от ответственности, предусмотренной законодательством Российской Федерации, соглашениями за нарушение или невыполнение обязательств, предусмотренных соглашениями, заключёнными в период членства работодателя в указанном Объединении;

3.6. Работодатель, вступивший в Объединение работодателей в период действия соглашений, заключённых этим объединением, несёт ответственность за нарушение или невыполнение обязательств, предусмотренных соглашением, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, указанными соглашениями.

#### **4. Условия и порядок приёма в члены Объединения**

##### **работодателей и выхода из него.**

4.1. Объединение работодателей открыто для вступления новых членов.

4.2. Членами Объединения работодателей могут быть любые юридические и физические лица, коллективные члены, признающие его Устав и способные внести вклад в реализацию целей и задач, стоящих перед Объединением.

4.3. Приём нового члена Объединения работодателей осуществляется Общим собранием членов объединения или Президиумом Объединения на основании поданного им заявления на имя Председателя Объединения, который представляет заявителя на ближайшем со дня подачи заявления общем собрании или заседании Президиума.

4.4. Заявитель обязан в течение 10 дней со дня принятия решения о приёме в члены Объединения работодателей внести вступительный и ежегодный взносы.

4.5. Кандидат считается принятым в число членов Объединения работодателей после внесения вступительного и ежегодного взносов.

4.6. Права члена Объединения работодателей не могут быть переданы третьим лицам.

4.7. Выход члена из состава Объединения работодателей осуществляется путём подачи письменного заявления на имя Председателя Объединения. Исключение заявителя из состава Объединения работодателей оформляется решением общего Собрания или Президиума.

4.8. Члены объединения работодателей при выходе из объединения работодателей не сохраняют прав на переданное ими в собственность Объединению работодателей имущество, в том числе на членские и иные взносы, если иное не предусмотрено Уставом объединения работодателей и законодательством Российской Федерации.

## **5. Организационная структура и органы управления**

### **Объединения работодателей.**

5.1. Структура, компетенция, порядок формирования и срок полномочий органов управления Объединения работодателей, порядок принятия ими решений устанавливаются Уставом объединения работодателей.

Органами управления Объединения работодателей являются:

- Общее собрание членов.
- Президиум.
- Председатель.
- Сопредседатели.
- Исполнительная дирекция.
- Ревизионная комиссия.

**Высшим органом управления Объединения работодателей является Общее собрание его членов (их представителей).** Норма представительства от каждого Учредителя – один представитель с правом одного голоса.

В промежутках между собраниями руководство деятельностью Объединения работодателей осуществляет **Президиум Объединения работодателей.**

Исполнительный орган объединения работодателей - **Исполнительная дирекция.**

**5.2. К исключительной компетенции Общего собрания Объединения работодателей относится:**

- а) внесение изменений и дополнений в Устав Объединения работодателей;
- б) определение приоритетных направлений деятельности, принципов формирования и использования его имущества;
- в) выборы исполнительных органов Объединения работодателей (Председателя, Сопредседателей, Президиума, Ревизионной комиссии) и досрочное прекращение их полномочий;
- г) утверждение годового отчёта и годового бухгалтерского баланса;
- д) утверждение финансового плана и штатного расписания и внесение в них изменений на основании подаваемых Председателем проектов;
- е) создание объединений работодателей, осуществляющих свою деятельность на территории одного муниципального образования ( района и города);
- ж) участие в других некоммерческих организациях и хозяйственных обществах;
- з) принятие решения о реорганизации либо ликвидации;
- и) утверждение ликвидационного баланса;
- к) принятие иных решений, прямо отнесённых к компетенции общего собрания членов Уставом Объединения работодателей или Федеральным законом «Об объединениях работодателей».

5.3. Общее собрание членов Объединения работодателей правомочно, если на нём присутствует более половины его членов. Решение Общего собрания членов Объединения работодателей принимается по принципу: 1 член - один голос простым большинством голосов, присутствующих на собрании.

Решения общего собрания по вопросам, предусмотренным пунктами а), б), г), д), з), и) настоящей статьи Устава, принимаются квалифицированным большинством голосов.

5.4. Очередное собрание членов Объединения работодателей созывается не реже одного раза в квартал.

5.5. Общие собрания, организуемые раньше этого срока, являются внеочередными.

Внеочередные общие собрания Объединения работодателей созываются Президиумом Объединения работодателей по мере необходимости, по своей инициативе, либо по инициативе Исполнительного органа Объединения работодателей, Ревизионной комиссии, либо по заявлению не менее одной четверти состава членов Объединения работодателей для решения срочных вопросов, возникающих в процессе деятельности

Объединения работодателей и выходящих за пределы компетенции Президиума и Исполнительного органа – в течение одного месяца со дня уведомления председателя Объединения.

Днём уведомления считается день получения письменного заявления с требованием о созыве внеочередного Общего собрания одного из исполнительных органов Объединения, с отметкой на копии заявления даты получения и подписи лица его получившего.

О заседании общего собрания и его повестки для членов Объединения работодателей уведомляют не позднее, чем за неделю до дня созыва.

5.6. Председателем общего собрания членов Объединения работодателей является Председатель Объединения работодателей, который организует ведение протокола и подсчёт голосов участников собрания. Председатель Объединения работодателей вправе назначить секретаря собрания, а также поручить проведение собрания иному лицу.

5.7. Для общего руководства деятельностью Объединения работодателей в период между собраниями, а также для осуществления наблюдения и контроля за работой исполнительных органов, создаётся **Президиум Объединения работодателей**.

5.7.1. Президиум избирается общим собранием членов Объединения работодателей сроком на 2 года. В состав Президиума входят Председатель Объединения работодателей, два сопредседателя Объединения работодателей. Председатель Объединения работодателей является одновременно Председателем Президиума. Количественный состав Президиума утверждается общим собранием.

5.7.2. Члены Президиума могут быть переизбраны по истечении срока их полномочий или выведены в любое время по предложению не менее одной трети членов Объединения работодателей. Избрание и переизбрание членов Президиума производится открытым или тайным голосованием по решению общего собрания Объединения работодателей.

5.7.3. Президиум созывается его председателем или одним из исполнительных органов по мере необходимости, но не реже чем раз в квартал. Члены Президиума извещаются о его созыве не позднее, чем за неделю до дня заседания.

5.7.4. Президиум Объединения работодателей:

- рассматривает вопросы проведения в жизнь решений общего собрания членов Объединения работодателей и представляет на утверждение общего собрания программу деятельности Объединения по основным направлениям;
- наделяет представителя или представителей Объединения работодателей на ведение коллективных переговоров по подготовке, заключению и изменению соглашений, а также на участие в примирительных процедурах при возникновении коллективных трудовых споров;
- заслушивает отчёты о деятельности исполнительных органов и заключения по ним Ревизионной комиссии, рассматривает и предлагает собранию на утверждение финансовый план и (или) смету расходов Объединения работодателей, вносит в него изменения;



- создаёт при необходимости рабочие группы из членов Объединения работодателей или их представителей для проработки отдельных вопросов, связанных с его деятельностью;
- предварительно рассматривает вопросы, которые выносятся на решение общего собрания Объединения работодателей, принимает решения о созыве общего собрания членов Объединения работодателей;
- принимает решения о принятии новых членов в Объединение работодателей, а также об исключении из состава Объединения;
- \* принимает решения о форме, сроках и размере вступительных и годовых членских взносов на содержание Объединения работодателей и предлагает на утверждение Общего собрания;
- утверждает штатное расписание Объединения работодателей;
- определяет размеры вознаграждения, выплачиваемого лицам, занимающим должности в Исполнительных органах Объединения работодателей;
- осуществляет взаимодействие с государственными органами власти и управления, государственными учреждениями, профсоюзами, общественными и другими организациями по основным вопросам деятельности Объединения работодателей социально-экономического характера;
- Президиум вправе рассматривать по инициативе исполнительного органа и любого члена Объединения работодателей и другие вопросы деятельности Объединения работодателей, решение которого не отнесено к исключительной компетенции общего собрания.

5.7.5. Количественный состав Президиума определяется по решению Общего собрания членов Объединения сроком на два года.

Физические лица, избранные в состав Президиума, могут быть переизбраны в него неограниченное число раз. Председатель Объединения работодателей является по должности членом Президиума.

5.7.6. Голосование по вопросу избрания Президиума Объединения работодателей осуществляется по каждому кандидату отдельно. Избранными в Президиум считаются первые кандидаты, набравшие большее количество голосов, общим числом соответствующие количественному составу Президиума. В случае если кандидаты набрали одинаковое количество голосов, избранным в Президиум считается кандидат, заявка на которого была подана ранее.

5.7.7. Членам Президиума Объединения работодателей вознаграждение не выплачивается.

5.7.8. Президиум считается правомочным, если на его заседании присутствует не менее половины его членов. Решения Президиума принимаются простым большинством голосов от участвующих в заседании. В случае равенства голосов голос председательствующего на заседании Президиума является решающим.

5.7.9. Президиум Объединения работодателей созывается Председателем Объединения работодателей по собственной инициативе, по требованию члена Президиума, а также по

требованию не менее 1/3 членов Объединения работодателей. При этом повестка дня заседания Президиума определяется Председателем Объединения работодателей, с обязательным включением вопросов, предложенных лицами, иницирующими созыв заседания.

5.7.10. Уведомление о созыве Президиума с предполагаемой повесткой дня заседания должно быть доведено до сведения членов Президиума.

5.7.11. Решения Президиума работодателей оформляются протоколом.

**5.8. *Председатель Объединения работодателей - является единственным исполнительным органом Объединения работодателей.***

Общее руководство работой Объединения работодателей осуществляется Председателем Объединения работодателей, который избирается общим собранием членов Объединения работодателей тайным или открытым голосованием сроком на 4 года.

Председатель Объединения работодателей:

- \* осуществляет текущее руководство деятельностью Объединения работодателей;
- без доверенности действует от имени Объединения работодателей в отношениях с членами Объединения работодателей, а также со всеми иными третьими лицами, государственными и муниципальными органами власти, профсоюзами, организациями и учреждениями;
- \* выдаёт доверенности и совершает сделки от имени Объединения работодателей, подписывает соглашения;
- \* созывает Общее собрание членов Объединения работодателей и Президиума Объединения работодателей;
- \* председательствует на заседаниях Президиума и на общих собраниях Объединения работодателей;
- \* обеспечивает исполнение решений Общего собрания членов Объединения работодателей и Президиума Объединения работодателей;
- \* утверждает внутренние документы Объединения работодателей;
- принимает решение об участии Объединения работодателей в других организациях и объединениях;
- \* назначает Главного бухгалтера Объединения работодателей, Исполнительного директора и других штатных работников Объединения;
- \* обеспечивает регистрацию, учёт и хранение документов Объединения работодателей;
- \* совершает сделки с имуществом Объединения работодателей в соответствии со сметой расходов и (или) финансовым планом, утверждённым общим собранием или Президиумом Объединения работодателей, а также в иных случаях, определённых Президиумом объединения;

\* открывает расчётные и иные счета в рублях и валюте в банковских учреждениях;

\* принимает решения по всем иным вопросам, которые не относятся к компетенции Общего собрания членов Объединения работодателей и Президиума Объединения работодателей.

Председателю Объединения работодателей выплачивается вознаграждение, размер которого утверждается Президиумом Объединения работодателей.

**5.9. Сопредседатели Объединения работодателей** ведут определённые направления работы, выполняют по поручению председателя определённые его функции, а также замещают его в случае отсутствия.

**5.10. Исполнительная дирекция Объединения работодателей является коллегиальным исполнительным органом**, организует текущую работу Объединения и несёт полную ответственность за выполнение главных задач и функций Объединения работодателей, контролирует выполнение его планов, программ, отдельных мероприятий, решений общего собрания Объединения работодателей и его Президиума, поручений Председателя.

5.10.1. Исполнительная дирекция состоит из Исполнительного директора, Ответственного секретаря и Главного бухгалтера.

5.10.2. Исполнительная дирекция решает следующие основные вопросы деятельности Объединения работодателей:

\* рассматривает в предварительном порядке вопросы, подлежащие решению Объединения работодателей, его Президиума и подготавливает предложения и рабочие материалы по этим вопросам;

\* осуществляет текущие общественные и управленческие функции;

\* подготавливает к утверждению плановые, отчётные, бухгалтерские и иные документы, связанные с деятельностью Объединения работодателей;

\* организует делопроизводство, участвует в подготовке и обеспечивает техническое обслуживание совещаний и собраний членов Объединения работодателей и его Президиума, ведёт протоколы собраний и заседаний;

\* разрабатывает инструктивно-методические документы, связанные с деятельностью Объединения работодателей, организует их выполнение;

\* ведёт учёт членов Объединения работодателей, следит за своевременным поступлением членских взносов и исполнением Сметы;

\* ведёт личные дела штатных работников Объединения работодателей, вносит необходимые записи в трудовые книжки;

\* осуществляет оперативную связь с членами Объединения работодателей, организует информационное обслуживание членов Объединения работодателей.

5.10.3. **Исполнительный директор** в соответствии с компетенцией, определяемой настоящим Уставом и решениями Общего собрания и Президиума Объединения работодателей:

\* распоряжается финансовыми средствами и имуществом Объединения работодателей в рамках, определённых решениями Общего собрания, имеет право подписи платёжных и других финансовых документов;

\* осуществляет материально-техническое снабжение Объединения работодателей;

\* организует проведение совещаний, семинаров, обучение руководителей предприятий и других специалистов;

\* организует издание публикаций, информационных и других материалов;

\* выполняет другие функции, вытекающие из настоящего Устава и решений руководящих органов Объединения работодателей.

## **6. Имущество Объединения работодателей и источники его образования.**

6.1. Объединение работодателей может иметь на праве собственности и ином праве земельные участки, здания, строения, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество.

6.2. Источниками формирования имущества Объединения работодателей в денежной и иных формах являются:

6.2.1 Вступительные и членские взносы учредителей и членов Объединения работодателей;

6.2.2. Имущество, приобретённое Объединением работодателей для осуществления целей и задач, предусмотренных его Уставом;

6.2.3. Дополнительные имущественные взносы, осуществляемые членами Объединения работодателей;

6.2.4. Иные источники, в том числе добровольные имущественные взносы и благотворительная помощь (пожертвования), а также доходы, полученные от использования имущества, принадлежащего Объединению работодателей;

6.3. Срок, размер и форма вступительных, дополнительных и годовых членских взносов на содержание Объединения работодателей устанавливается по решению Президиума Объединения работодателей и утверждается Общим собранием.

6.4. Объединение работодателей отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом. Члены объединения работодателей не отвечают по его обязательствам, а Объединение работодателей не отвечает по обязательствам его членов.

6.5. Распоряжение имуществом Объединения работодателей, а также совершение иных сделок с имуществом Объединения работодателей осуществляется Председателем

Объединения работодателей в соответствии с утверждённой Сметой расходов и (или) финансовым планом.

6.6. В смете расходов (финансовом плане) Президиумом Объединения работодателей может быть предусмотрено право Председателя Объединения работодателей сделок, не предусмотренных сметой расходов (Финансовым планом) в пределах определённой суммы.

6.7. Имущество, принадлежащее Объединению работодателей, используется для выполнения целей и задач Объединения работодателей, предусмотренных её Уставом, в том числе на содержание Объединения работодателей.

## **7. Контроль за деятельностью объединения работодателей.**

7.1. Объединение работодателей ведёт бухгалтерский, статистический и налоговый учёт в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Объединение работодателей представляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, членам Объединения работодателей и иным лицам в соответствии с законодательством РФ и настоящим Уставом.

**7.3. Функции контроля за деятельностью Объединения работодателей в части финансов, а также проведение ревизий финансовой деятельности осуществляет Ревизионная комиссия.**

7.3.1. Ревизия финансовой деятельности Объединения работодателей осуществляется Ревизионной комиссией не реже одного раза в два года.

7.3.2. Ревизионная комиссия избирается общим собранием членов Объединения работодателей из числа его членов в составе председателя и двух членов сроком на 2 года для проверки бухгалтерского учёта и отчёта Исполнительного органа Объединения работодателей, также соблюдения существующего законодательства и Устава.

7.3.3. Членом Ревизионной комиссии не могут быть члены Президиума, а также лица, занимаемые какие-либо должности в исполнительном органе.

7.3.4. Результаты (отчёт) проведённых проверок Ревизионной комиссией представляются Общему собранию членов Объединения работодателей. Ревизионная комиссия составляет заключение по годовым отчётам и балансам. Без заключения Ревизионной комиссии Общее собрание не вправе утверждать баланс. Члены ревизионной комиссии, её председатель ставят свою подпись на годовом отчёте в подтверждение его соответствия имеющейся информации о реальном положении дел.

## **8. Ликвидация и реорганизация Объединения работодателей.**

8.1. Реорганизация, ликвидация Объединения работодателей осуществляется на основании соответствующего решения Общего собрания Объединения работодателей, а также в случаях, установленных федеральными законами.

8.2. Реорганизация, ликвидация объединения работодателей осуществляется в порядке, установленном федеральными законами.

8.3. При реорганизации или прекращении деятельности все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами её правопреемнику.

При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в архивные учреждения Российской Федерации.

Документы по личному составу (приказы, личные дела, карточки учёта, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в архив административного округа, на территории которого находится Объединение работодателей.

Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счёт средств Объединения работодателей в соответствии с требованиями архивных органов.

## **9. Социальные гарантии работников Объединения работодателей.**

9.1. Работникам Объединения работодателей, работающим на выборных должностях, после окончания срока их полномочий, а также при прекращении деятельности организации по решению Общего собрания членов Объединения работодателей при увольнении выплачивается средний заработок на период трудоустройства, но не свыше шести месяцев. Средства на эти цели включаются в смету расходов Объединения работодателей по статье «Заработная плата».

Время работы в Объединении работодателей засчитывается в общий и специальный трудовой стаж.

9.2. Отношения работников Объединения работодателей, не урегулированные настоящим Уставом, регламентируются законодательством Российской Федерации.

## **10. Заключительные положения.**

Объединение работодателей в случае нарушения требований Федерального закона «Об объединениях работодателей» несёт ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.