



Министерство труда и социальной защиты населения  
Ставропольского края

П Р И К А З

05 апреля 2019 г.

г.Ставрополь

№ 99

Об утверждении Положения о краевом конкурсе «Эффективный коллективный договор – основа согласования интересов сторон социального партнерства» в 2019-2021 годах

В соответствии с пунктом 4 постановления Правительства Ставропольского края от 28 февраля 2019 г. № 80-п «О краевом конкурсе «Эффективный коллективный договор – основа согласования интересов сторон социального партнерства» в 2019-2021 годах»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о краевом конкурсе «Эффективный коллективный договор – основа согласования интересов сторон социального партнерства» в 2019-2021 годах (далее соответственно – Положение, конкурс).

2. Отделу трудовых отношений:

2.1. Направить Положение в органы исполнительной власти Ставропольского края, администрации муниципальных районов и городских округов Ставропольского края, Территориальный союз «Федерация профсоюзов Ставропольского края», Региональный Союз работодателей Ставропольского края «Конгресс деловых кругов Ставрополя» для организации проведения конкурса среди хозяйствующих субъектов Ставропольского края.

2.2. Организовать проведение закупки на приобретение ценных подарков для победителей и призеров конкурса.

3. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра труда и социальной защиты населения Ставропольского края Шагинову Л.Л.

4. Настоящий приказ вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Министр



И.И.Ульянченко

## УТВЕРЖДЕНО

приказом министерства труда и  
социальной защиты населения  
Ставропольского края  
от 05 апреля 2019 г. № 99

### ПОЛОЖЕНИЕ

о краевом конкурсе «Эффективный коллективный договор – основа согласования интересов сторон социального партнерства» в 2019-2021 годах

#### I. Общие положения

1. Настоящее Положение в соответствии с пунктом 4 постановления Правительства Ставропольского края от 28 февраля 2019 г. № 80-п «О краевом конкурсе «Эффективный коллективный договор – основа согласования интересов сторон социального партнерства» в 2019-2021 годах» определяет порядок организации и проведения в 2019-2021 годах краевого конкурса «Эффективный коллективный договор – основа согласования интересов сторон социального партнерства» (далее – конкурс), а также порядок определения его победителей.

2. Конкурс проводится среди юридических лиц, их филиалов, индивидуальных предпринимателей (далее – организации), зарегистрированных в соответствующем территориальном органе Федеральной налоговой службы по Ставропольскому краю, всех форм собственности и организационно-правовых форм.

3. Конкурс проводится по двум категориям организаций:

I категория – коммерческие организации;

II категория – некоммерческие организации.

#### II. Основные задачи конкурса

4. Основные задачи конкурса:

привлечение общественного внимания к важности развития социального партнерства на краевом, территориальном и локальном уровнях;

распространение положительного опыта повышения эффективности деятельности организаций посредством привлечения работников к участию в управлении организацией, разработке и заключении коллективных договоров;

повышение эффективности и качества коллективного договора как правового акта, регулирующего социально-трудовые отношения в организации;

усиление роли и социальной ответственности руководителей организаций в достижении высокой производительности труда, создании безопасных условий труда, повышении уровня социальной защищенности работников организаций;

увеличение количества организаций, входящих в созданные на федеральном, краевом, отраслевом и территориальном уровнях объединения работодателей;

сохранение и развитие социальной инфраструктуры в организациях.

### III. Критерии допуска к участию в конкурсе

5. Организация допускается к участию в конкурсе при соблюдении следующих критериев:

наличие коллективного договора, прошедшего уведомительную регистрацию;

отсутствие процедур ликвидации, несостоятельности (банкротства) и приостановки ее деятельности в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

отсутствие задолженности по платежам, включая текущие, в бюджеты всех уровней и государственные внебюджетные фонды на дату, предшествующую дате подачи заявки на участие в конкурсе не более чем на месяц;

отсутствие случаев производственного травматизма со смертельным исходом в текущем году и году, предшествующем проведению конкурса;

отсутствие неустраненных нарушений трудового законодательства, в том числе просроченной задолженности по заработной плате и другим выплатам работникам;

отсутствие неустраненных нарушений миграционного законодательства в части привлечения иностранных работников;

отсутствие коллективного трудового спора между работниками и руководителем организации.

6. Для участия в конкурсе организацией подаются следующие документы:

заявка на участие в краевом конкурсе «Эффективный коллективный договор – основа согласования интересов сторон социального партнерства» по форме, указанной в приложении 1 к настоящему Положению, и упомянутые в ней документы;

информационная карта участника краевого конкурса «Эффективный коллективный договор – основа согласования интересов сторон социального партнерства» по форме, указанной в приложении 2 к настоящему Положению;

показатели для оценки участника конкурса по форме, указанной в приложении 3 к настоящему Положению (далее – показатели участника конкурса) (далее – документы).

Ответственность за достоверность сведений и полноту представленных документов несут руководитель организации и представитель работников организации, уполномоченный в порядке, установленном статьями 31 и 32 Трудового кодекса Российской Федерации.

После подведения итогов конкурса документы организации не возвращаются.

7. Участие организаций в конкурсе осуществляется на безвозмездной основе.

#### IV. Порядок проведения конкурса

8. Конкурс проводится в два этапа на территориальном и краевом уровнях.

Организационно-техническое обеспечение проведения конкурса на территориальном уровне осуществляет уполномоченный орган местного самоуправления муниципального района или городского округа Ставропольского края (далее – уполномоченный орган).

Организационно-техническое обеспечение проведения конкурса на краевом уровне осуществляет министерство труда и социальной защиты населения Ставропольского края (далее – минсоцзащиты края).

9. Победители и призеры конкурса на краевом уровне определяются из числа победителей и призеров конкурса на территориальном уровне по соответствующим категориям организаций, указанным в пункте 3 настоящего Положения.

Победителем конкурса на территориальном уровне признается организация, получившая наибольшее количество баллов и занявшая первое место.

Призером конкурса на территориальном уровне признается организация, получившая второе или третье место по количеству набранных баллов.

Победителем конкурса на краевом уровне признается организация, получившая наибольшее количество баллов и занявшая первое место.

Призером конкурса на краевом уровне признается организация, получившая второе или третье место по количеству набранных баллов.

10. В конкурсе на краевом уровне от каждого муниципального образования Ставропольского края могут принимать участие не более 6 организаций по каждой категории организаций, указанной в пункте 3 настоящего Положения.

В случае участия в конкурсе на территориальном уровне только по одной организации в каждой категории организаций, они номинируются для участия в конкурсе на краевом уровне.

11. Информирование организаций о проведении конкурса, порядке и сроках подачи документов для участия в конкурсе на территориальном уровне, порядке определения победителей и призеров конкурса на территориальном уровне и иных вопросах, связанных с организацией конкурса, осуществляется уполномоченным органом, с привлечением средств массовой информации, включая периодические печатные издания, радио, телевидение и интернет-ресурсы.

12. Для решения вопросов, связанных с проведением конкурса на территориальном уровне, уполномоченный орган с участием сторон территориальной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений формирует экспертную рабочую группу.

Экспертная рабочая группа осуществляет следующие функции:

рассмотрение документов организаций – участников конкурса на территориальном уровне;

оценка показателей участников конкурса;

подготовка проекта решения территориальной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений о победителях и призерах конкурса на территориальном уровне, порядке их награждения, а также о номинировании победителей и призеров для участия в конкурсе на краевом уровне.

13. В случае отсутствия в городском округе или муниципальном районе Ставропольского края территориальной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений, экспертная рабочая группа формируется из представителей уполномоченного органа, и ею принимается решение о победителях и призерах конкурса на территориальном уровне.

14. Участие организаций в конкурсе на территориальном уровне осуществляется на основе самовыдвижения, либо по представлению соответствующих объединений работодателей и профсоюзов при условии соответствия критериям допуска к участию в конкурсе, установленным пунктом 5 настоящего Положения.

15. Организация подает документы на участие в конкурсе на территориальном уровне в уполномоченный орган администрации муниципального района или городского округа Ставропольского края, в котором она зарегистрирована либо где фактически осуществляет хозяйственную деятельность.

16. Документы от организаций представляются в уполномоченный орган до 01 августа.

Организации, представившие документы в уполномоченный орган после окончания установленного срока их подачи, в конкурсе не участвуют.

Если на участие в конкурсе представлены не все документы, предусмотренные настоящим Положением, организация не допускается к конкурсу.

17. Уполномоченный орган проводит анализ представленных организациями документов на соответствие критериям допуска к участию в конкурсе и предварительно оценивает показатели участников конкурса, указанные в приложении 3 к настоящему Положению.

18. Результаты анализа представленных организациями документов и предварительной оценки показателей участников конкурса рассматриваются на заседании экспертной рабочей группы и заносятся в протокол по форме, предусмотренной приложением 4 к настоящему Положению.

Экспертная рабочая группа готовит проект соответствующего решения.

19. Победителями и призерами конкурса на территориальном и краевом уровнях признаются организации, набравшие наибольшее количество баллов путем их ранжирования по сумме баллов, присваиваемых в соответствии с показателями участника конкурса и их значениями, составляющими критерии оценки согласно приложению 3 к настоящему Положению.

В случае если два и более претендента на призовые места набрали одинаковое количество баллов, то победители и призеры конкурса определяются по результатам анализа показателей, на основании которых проведена балльная оценка.

20. Номинирование победителей и призеров конкурса на территориальном уровне для участия в конкурсе на краевом уровне осуществляется по представлению территориальной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений или экспертной рабочей группы в случае ее отсутствия.

21. Уполномоченный орган направляет в минсоцзащиты края до 01 октября следующие документы:

решение территориальной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений или экспертной рабочей группы в случае ее отсутствия;

протокол заседания экспертной рабочей группы по форме, предусмотренной приложением 4 к настоящему Положению;

заявку участника конкурса по форме, указанной в приложении 1 к настоящему Положению, с приложением документов, указанных в приложениях 1, 2 и 3 к настоящему Положению.

22. Победители и призеры конкурса на краевом уровне определяются конкурсной комиссией по проведению краевого конкурса «Эффективный коллективный договор – основа согласования интересов сторон социального партнерства» в 2019-2021 годах, образованной постановлением Правительства Ставропольского края от 28 февраля 2019 г. № 80-п «О краевом конкурсе «Эффективный коллективный договор – основа согласования интересов сторон социального партнерства» в 2019-2021 годах» (далее – конкурсная комиссия) в соответствии с утвержденным о ней данным постановлением Положением.

23. Конкурсная комиссия рассматривает документы, указанные в пункте 21 настоящего Положения, и в срок до 25 ноября определяет победителей и призеров конкурса на краевом уровне.

#### V. Критерии оценки показателей участников конкурса

24. Показатели участников конкурса оцениваются в баллах. Максимальное количество баллов по каждому критерию – 5.

25. Показатели участников конкурса для оценки установлены в приложении 3 к настоящему Положению. Критерием оценки является значение показателя.

#### VI. Награждение победителей конкурса

26. Награждение победителей и призеров конкурса на краевом уровне проводится в торжественной обстановке на заседании Ставропольской краевой трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений в декабре.

Победителям и призерам конкурса на краевом уровне вручаются ценные подарки и дипломы.

27. Объем расходов на приобретение ценных подарков для победителей конкурса на краевом уровне составляет 150 750 рублей ежегодно.

## Приложение 1

к Положению о краевом конкурсе  
«Эффективный коллективный договор – основа согласования интересов сторон социального партнерства» в  
2019-2021 годах

Форма

### ЗАЯВКА

на участие в краевом конкурсе «Эффективный коллективный договор – основа согласования интересов сторон социального партнерства»

---

(полное наименование организации)

заявляет о своем намерении принять участие в краевом конкурсе «Эффективный коллективный договор – основа согласования интересов сторон социального партнерства».

С порядком проведения конкурса ознакомлены и согласны.

Полноту и достоверность сведений, указанных в настоящей заявке, и прилагаемых к ней документов подтверждаем.

К заявке прилагаются следующие документы:

информационная карта (по установленной форме);

показатели для оценки участника конкурса (по установленной форме);

коллективный договор (заверенная уполномоченным органом копия);

информация о выполнении коллективного договора за год, предшествующий году проведения конкурса, в произвольной форме объемом не более 5 листов формата А4;

копия выписки из единого государственного реестра юридических лиц;

копия свидетельства о регистрации юридического лица (для филиалов юридических лиц – копию положения о филиале);

письмо, подтверждающее согласие юридического лица на участие филиала в конкурсе (для филиалов юридических лиц);

сведения о наличии предписаний (постановлений, представлений, решений) органов (должностных лиц), осуществляющих государственный надзор (контроль), об устранении нарушений законодательства Российской Федерации, а также об их исполнении (либо декларируется их отсутствие);

справку территориального органа Управления Федеральной налоговой службы по Ставропольскому краю об отсутствии у налогоплательщика в настоящее время неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации;



протокол заседания комиссии по ведению коллективных переговоров по разработке проекта и заключению коллективного договора, содержащем решение о принятии коллективного договора в организации (заверенная уполномоченным органом копия);

сведения о представителях работников организации, уполномоченных в соответствии с законодательством на ведение коллективных переговоров по разработке проекта и заключению коллективного договора (протокол общего собрания (конференции) работников об избрании представителя (представителей) работников или сведения о списочной численности работников, в том числе членов профсоюзов (с указанием наименования профсоюза), на момент начала коллективных переговоров).

Руководитель организации

Представитель работников

\_\_\_\_\_  
(ф.и.о.)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(ф.и.о.)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

М.П.

М.П.

Приложение 2

к Положению о краевом конкурсе  
«Эффективный коллективный догово-  
вор – основа согласования интересов  
сторон социального партнерства» в  
2019-2021 годах

Форма

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА

участника краевого конкурса «Эффективный коллективный договор –  
основа согласования интересов сторон социального партнерства»

Организация (полное наименование)	
Почтовый адрес	
Телефон/факс	
Вид экономической деятельности (отрасль)	
Организационно-правовая форма	
Руководитель (наименование должности, Ф.И.О. полностью)	
Представитель работников (наимено- вание выборной должности, Ф.И.О. полно- стью)	

Руководитель организации

Представитель работников

\_\_\_\_\_  
(ф.и.о.)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(ф.и.о.)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

М.П.

М.П.

Приложение 3

к Положению о краевом конкурсе  
«Эффективный коллективный догово-  
вор – основа согласования интересов  
сторон социального партнерства» в  
2019-2021 годах

Форма

ПОКАЗАТЕЛИ

для оценки участника конкурса

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя, составляющего критерии оценки		
		ГПК – 2 (ГПК – год проведения конкурса)	ГПК – 1	Темп роста (снижения) показателя, %
1	2	3	4	5
Раздел 1. Оплата труда, социальные выплаты и другие льготы и гарантии				
1.1.	Затраты на производство про- дукции (работ, услуг), тыс. руб.			
1.2.	Суммарный фонд начисленной заработной платы работников за год, тыс. руб.			
1.3.	Среднемесячная заработная пла- та в организации, руб.			
1.4.	Среднемесячная заработная пла- та рабочих, руб.			
1.5.	Среднемесячная заработная пла- та специалистов, руб.			
1.6.	Удельный вес в структуре зара- ботной платы: окладной (тарифной) части, % стимулирующих выплат, % компенсационных выплат, %			
1.7.	Минимальный размер заработ- ной платы в организации, руб.			
1.8.	Наименьшая тарифная ставка (оклад) в организации, руб.			
1.9.	Соотношение между минималь- ным и максимальным размером оплаты труда в организации, %			X
1.10.	Индексация заработной платы, %			X
1.11.	Оказание материальной помощи работникам, тыс. руб.			
1.12.	Компенсация расходов работни- ков на проезд к месту работы (предоставление служебного			X

1	2	3	4	5
	транспорта для доставки работников на работу), да/нет			
1.13.	Компенсация расходов работников на мобильную связь, да/нет			X
1.14.	Оплата питания работников (компенсация стоимости) в течение рабочего времени, чел.			
1.15.	Количество работников и членов их семей, прошедших оздоровление в санаториях, профилакториях, домах отдыха за счет средств организации, чел.			
1.16.	Расходы организации на санаторно-курортное лечение (оплата путевок, проезда к месту лечения и отдыха), тыс. руб.			
1.17.	Расходы организации на приобретение путевок (компенсация стоимости) в детские лагеря для детей работников, тыс. руб.			
1.18.	Обеспечение детей работников подарками к праздникам (Новый год, День защиты детей и т.д.), да/нет			X
1.19.	Расходы организации на возмещение платы работников за содержание детей в дошкольных образовательных организациях и общеобразовательных организациях, тыс. руб.			
1.20.	Предоставление работникам беспроцентных денежных ссуд (приобретение жилья, лечение, обучение детей), чел.			
1.21.	Расходы организации на культурно-массовые мероприятия (праздничные дни (23 февраля, 8 марта, Новый год и др.), профессиональные праздники, приобретение билетов работникам на концерты, спектакли, выставки и др.), тыс. руб.			
1.22.	Расходы организации на спортивно-оздоровительные мероприятия (Дни здоровья, фитнес, аэробика, гимнастика, йога, командные спортивные игры (волейбол, баскетбол, футбол и другие) бассейн, сезонные виды спорта (лыжи и другие), поощре-			

1	2	3	4	5
	ние работников, ведущих здоровый образ жизни и др.), тыс. руб.			
1.23.	Иные социальные гарантии и выплаты			
Раздел 2. Безопасные условия и охрана труда работников				
2.1.	Численность пострадавших на производстве, чел.			
2.2.	Количество выявленных профессиональных заболеваний, ед.			
2.3.	Объем фактического финансирования мероприятий по улучшению условий и охраны труда, тыс. руб.			
2.4.	Доля рабочих мест с вредными и (или) опасными условиями труда, %			
2.5.	Доля рабочих мест в организации, на которых проведена специальная оценка условий труда, %			
2.6.	Наличие комиссии по охране труда, созданной на паритетной основе, да/нет			X
2.7.	Наличие службы (специалиста) охраны труда в соответствии с требованиями Трудового кодекса Российской Федерации, чел.			X
2.8.	Обеспечение работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты в соответствии с типовыми нормами, % от необходимого количества			X
2.9.	Проведение за счет средств работодателя обязательных медицинских осмотров работников, предусмотренных законодательством, % от необходимого количества			X
2.10.	Обеспечение работников молоком и лечебно-профилактическим питанием по установленным нормам, % от необходимого количества			X
2.11.	Проведение работы по вопросу профилактики ВИЧ/СПИДа (информирование работников по вопросам профилактики ВИЧ/СПИДа, проведение акций по добровольному и конфиденци-			X

1	2	3	4	5
	альному консультированию и тестированию на ВИЧ-инфекцию на рабочем месте, включение вопросов профилактики ВИЧ/СПИДа в программы проведения инструктажей по охране труда, распространение плакатов, листовок, буклетов, видео-роликов, видео-фильмов, размещение макетов и стендов), да/нет			
Раздел 3. Переподготовка и повышение квалификации работников				
3.1.	Среднесписочная численность работников, чел.			
3.2.	Штатная численность, ед.			
3.3.	Численность работников, уволенных в связи с сокращением численности и (или) штатов, чел.			
3.4.	Численность инвалидов в организации, чел.			
3.5.	Численность иностранных работников, чел.			
3.6.	Создано новых рабочих мест, ед.			
3.7.	Численность принятых работников на дополнительно введенные рабочие места, чел.			
3.8.	Доля затрат на подготовку, переподготовку и повышение квалификации работников, % от фонда оплаты труда			X
3.9.	Количество работников, прошедших переподготовку и повышение квалификации, чел., в том числе: рабочие специалисты руководители			
3.10.	Проведение конкурсов профессионального мастерства, да/нет			X
Раздел 4. Развитие социального партнерства в организации				
4.1.	Участие (членство) руководителя организации в объединении работодателей (общероссийском, региональном, территориальном, отраслевом и др.), да/нет			X
4.2.	Наличие комиссии по регулированию социально-трудовых отношений, да/нет			X
4.3.	Наличие комиссии по трудовым спорам, да/нет			X

1	2	3	4	5
4.4.	Участие работников в управлении организацией (учет мнения в случаях, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации, коллективным договором, проведение консультаций по вопросам принятия локальных нормативных актов, получение информации по вопросам, непосредственно затрагивающим интересы работников, обсуждение вопросов о работе организации, внесение предложений по ее совершенствованию и др.), да/нет			X

Руководитель организации

Представитель работников

\_\_\_\_\_  
(ф.и.о.)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(ф.и.о.)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

М.П.

М.П.

Приложение 4

к Положению о краевом конкурсе  
«Эффективный коллективный догово-  
вор – основа согласования интересов  
сторон социального партнерства» в  
2019-2021 годах

Форма

ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_\_

заседания экспертной рабочей группы по подведению итогов краевого  
конкурса «Эффективный коллективный договор – основа согласования  
интересов сторон социального партнерства» на территориальном уровне

по категории \_\_\_\_\_

1. На заседании экспертной рабочей группы присутствовали:

Председатель \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность)

Члены экспертной рабочей группы:

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность)

Секретарь экспертной рабочей группы \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность)

2. В \_\_\_\_\_ году на участие в краевом конкурсе «Эффективный коллек-  
тивный договор – основа согласования интересов сторон социального парт-  
нерства» (далее – конкурс) на территориальном уровне заявки поступили:

№ п/п	Наименование юридического лица (филиала)	Адрес расположения

3. Экспертной рабочей группой проведена оценка представленных по-  
казателей участников конкурса на территориальном уровне и сформировано  
следующее предложение о присвоении сумм баллов:

№ п/п	Наименование юридического лица (филиала)	Адрес расположения	Сумма баллов



4. По результатам проведенной экспертной рабочей группой оценки показателей участников конкурса ранжированный перечень претендентов на призовые места, предполагающий следующее распределение призовых мест:

№ п/п	Наименование юридического лица (филиала)	Адрес расположения	Сумма баллов	Место

5. Экспертной рабочей группой определены следующие организации, которые могут быть номинированы для участия в конкурсе на краевом уровне:

Наименование юридического лица (филиала)	Адрес расположения	Сумма баллов

6. На основании настоящего протокола экспертная рабочая группа в течение \_\_\_\_\_ дней подготовит и направит в территориальную трехстороннюю комиссию по регулированию социально-трудовых отношений проект решения о победителях конкурса на территориальном уровне, порядке их награждения, а также о номинировании победителей для участия в конкурсе на краевом уровне.

7. Оценочные листы показателей участников конкурса являются неотъемлемой частью настоящего протокола.

8. Настоящий протокол подлежит хранению в течение трех лет с даты подведения итогов конкурса.

Председатель экспертной  
рабочей группы

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Члены экспертной рабочей  
группы:

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Секретарь экспертной  
рабочей группы

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Приложение

к протоколу от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
заседания экспертной рабочей груп-  
пы по подведению итогов краевого  
конкурса «Эффективный коллектив-  
ный договор – основа согласования  
интересов сторон социального парт-  
нерства» на территориальном уровне

Форма

Оценочный лист

показателей участника конкурса

(наименование организации)

№ п/п	Наименование показателя	Баллы	Критерии оценки, количество баллов
1	2	3	4
Раздел 1. Оплата труда, социальные выплаты и другие льготы и гарантии			
1.1.	Затраты на производство продукции (работ, услуг), тыс. руб.		не оценивается
1.2.	Суммарный фонд начисленной заработной платы работников за год, тыс. рублей		прирост свыше 6 % – 5 баллов до 6 % – 4 балла до 5 % – 3 балла до 4 % – 2 балла до 2 % – 1 балл на уровне – 0 баллов
1.3.	Среднемесячная заработная плата в организации, руб.		отношение размера среднемесячной заработной платы в организации к размеру среднемесячной заработной платы в Ставропольском крае по соответствующему виду экономической деятельности от 150,0 % и более – 5 баллов от 135,1 до 149,9 % – 4 балла от 120,1 до 135,0 % – 3 балла от 105,1 до 120,0 % – 2 балла от 95,1 до 105,0 % – 1 балл 95,0 % и менее – 0
1.4.	Среднемесячная заработная плата рабочих, руб.		темп роста от 20,1 % – 5 баллов 14,1 – 20,0 % – 4 балла 10,1 – 14,0 % – 3 балла 6,1 – 10,0 % – 2 балла 4,1 – 6,0 % – 1 балл 4,0 % и менее – 0 баллов
1.5.	Среднемесячная заработная плата специалистов, руб.		темп роста от 20,1 % – 5 баллов 14,1 – 20,0 % – 4 балла

1	2	3	4
			10,1 – 14,0 % – 3 балла 6,1 – 10,0 % – 2 балла 4,1 – 6,0 % – 1 балл 4,0 % и менее – 0 баллов
1.6.	Удельный вес в структуре заработной платы: окладной (тарифной) части, % стимулирующих выплат, % компенсационных выплат, %		в случае если доля окладной (тарифной) части превышает 65,0 % – 5 баллов 50,1 – 64,9 % – 4 балла до 50,0% – 3 балла
1.7.	Минимальный размер заработной платы в организации, руб.		отношение минимального размера заработной платы в организации к минимальному размеру оплаты труда, установленному в Российской Федерации от 130,1% и более – 5 баллов от 125,1 до 130,0% – 4 балла от 120,1 до 125,0% – 3 балла от 115,1 до 120,0% – 2 балла от 100,0 до 115,0% – 1 балл менее 100,0% – 0 баллов
1.8.	Наименьшая тарифная ставка (оклад) в организации, руб.		отношение наименьшей тарифной ставки (оклада) в организации к минимальному размеру оплаты труда, установленному в Российской Федерации от 130,1% и более – 5 баллов от 125,1 до 130,0% – 4 балла от 120,1 до 125,0% – 3 балла от 115,1 до 120,0% – 2 балла от 100,0 до 115,0% – 1 балл менее 100,0% – 0 баллов
1.9.	Соотношение между минимальным и максимальным размером оплаты труда в организации, %		соотношение 1:5 – 5 баллов соотношение 1:8 – 3 балла свыше 8 кратного соотношения – 0 баллов
1.10.	Индексация заработной платы, %		от 1,16 и более – 5 баллов, от 1,11 до 1,15 – 4 балла, от 1,06 до 1,10 – 3 балла, от 1,01 до 1,05 – 2 балла, 1,0 и менее – 0 баллов
1.11.	Оказание материальной помощи работникам, тыс. руб.		наличие – 3 балла отсутствие – 0 баллов
1.12.	Компенсация расходов работников на проезд к месту работы (предоставление служебного транспорта для доставки работников на работу), да/нет		наличие – 2 балла отсутствие – 0 баллов
1.13.	Компенсация расходов работников на мобильную связь, да/нет		наличие – 2 балла отсутствие – 0 баллов

1	2	3	4
1.14.	Оплата питания работников (компенсация стоимости) в течение рабочего времени, чел.		наличие – 3 балла отсутствие – 0 баллов
1.15.	Количество работников и членов их семей, прошедших оздоровление в санаториях, профилакториях, домах отдыха за счет средств организации, чел.		наличие – 3 балла отсутствие – 0 баллов
1.16.	Расходы организации на санаторно-курортное лечение (оплата путевок, проезда к месту лечения и отдыха), тыс. руб.		наличие – 3 балла отсутствие – 0 баллов
1.17.	Расходы организации на приобретение путевок (компенсация стоимости) в детские лагеря для детей работников, тыс. руб.		наличие – 3 балла отсутствие – 0 баллов
1.18.	Обеспечение детей работников подарками к праздникам (Новый год, День защиты детей и т.д.), да/нет		наличие – 1 балл отсутствие – 0 баллов
1.19.	Расходы организации на возмещение платы работников за содержание детей в дошкольных образовательных организациях и общеобразовательных организациях, тыс. руб.		наличие – 2 балла отсутствие – 0 баллов
1.20.	Предоставление работникам беспроцентных денежных ссуд (приобретение жилья, лечение, обучение детей), да/нет		наличие – 3 балла отсутствие – 0 баллов
1.21.	Расходы организации на культурно-массовые мероприятия (праздничные дни (23 февраля, 8 марта, Новый год и др.), профессиональные праздники, приобретение билетов работникам на концерты, спектакли, выставки и др.), тыс. руб.		наличие – 3 балла отсутствие – 0 баллов
1.22.	Расходы организации на спортивно-оздоровительные мероприятия (Дни здоровья, фитнес, аэробика, гимнастика, йога, командные спортивные игры (волейбол, баскетбол, футбол и другие) бассейн, сезонные виды спорта (лыжи и другие), поощрение работников, ведущих здоровый образ жизни и др.), тыс. руб.		наличие – 3 балла отсутствие – 0 баллов
1.23.	Иные социальные гарантии и выплаты		наличие – по 1 баллу за каждый пункт отсутствие – 0 баллов

1	2	3	4
Раздел 2. Безопасные условия и охрана труда работников			
2.1.	Численность пострадавших на производстве, чел.		отсутствует – 5 баллов наличие – 0 баллов
2.2.	Количество выявленных профессиональных заболеваний, чел.		отсутствует – 5 баллов наличие – 0 баллов
2.3.	Объем фактического финансирования мероприятий по улучшению условий и охраны труда, тыс. руб.		отношение объема фактического финансирования мероприятий по улучшению условий и охраны труда к сумме затрат на производство продукции (работ, услуг) более 0,60 % – 5 баллов от 0,41 до 0,60 % – 4 балла от 0,21 до 0,40 % – 3 балла 0,20 % – 1 балл менее 0,20 % – 0 баллов
2.4.	Доля рабочих мест с вредными и (или) опасными условиями труда, %		наличие – 0 баллов отсутствие – 5 баллов
2.5.	Доля рабочих мест в организации, на которых проведена специальная оценка условий труда, %		100,0 % – 5 баллов менее 100,0 % – 0 баллов
2.6.	Наличие комиссии по охране труда, созданной на паритетной основе, да/нет		наличие – 5 баллов отсутствие – 0 баллов
2.7.	Наличие службы (специалиста) охраны труда в соответствии с требованиями Трудового кодекса Российской Федерации, чел.		в соответствии с требованиями Трудового кодекса Российской Федерации – 5 баллов не соответствует требованиям Трудового кодекса Российской Федерации – 0 баллов
2.8.	Обеспечение работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты в соответствии с типовыми нормами, % от необходимого количества		100,0 % – 5 баллов менее 100,0% – 0 баллов
2.9.	Проведение за счет средств работодателя обязательных медицинских осмотров работников, предусмотренных законодательством, % от необходимого количества		100,0 % – 5 баллов менее 100,0% – 0 баллов
2.10.	Обеспечение работников молоком и лечебно-профилактическим питанием по установленным нормам, % от необходимого количества		100,0 % – 5 баллов менее 100,0 % – 0 баллов
2.11.	Проведение работы по вопросу профилактики ВИЧ/СПИДа (информирование работников по вопросам профилактики ВИЧ/СПИДа, проведение акций по добровольному и конфиденциальному		наличие – 5 баллов отсутствие – 0 баллов

1	2	3	4
	консультированию и тестированию на ВИЧ-инфекцию на рабочем месте, включение вопросов профилактики ВИЧ/СПИДа в программы проведения инструктажей по охране труда, распространение плакатов, листовок, буклетов, видеороликов, видео-фильмов, размещение макетов и стендов и др.), да/нет		
<b>Раздел 3. Переподготовка и повышение квалификации работников</b>			
3.1.	Среднесписочная численность работников, чел.		не оценивается
3.2.	Штатная численность, ед.		не оценивается
3.3.	Численность работников, уволенных в связи с сокращением численности и (или) штата, чел.		отсутствие – 5 баллов наличие – 0 баллов
3.4.	Численность инвалидов в организации, чел.		доля инвалидов в среднесписочной численности работников более 4 % – 5 баллов от 2 до 4% – 3 балла менее 2 % – 0 баллов
3.5.	Численность иностранных работников, чел.		отношение численности работников из числа российских граждан к общей численности работников организации 100,0 % – 5 баллов от 95,1 до 99,9 % – 4 балла от 90,1 до 95,0 % – 3 балла от 85,1 до 90,0 % – 2 балла от 80,1 до 85,0 % – 1 балл 80,0 % и менее – 0 баллов
3.6.	Создано новых рабочих мест, ед.		наличие – 3 балла (плюс 2 балла за рост) отсутствие – 0 баллов
3.7.	Численность принятых работников на дополнительно введенные рабочие места, чел.		отношение численности принятых работников на дополнительно введенные рабочие места к среднесписочной численности работников от 20,1 % – 5 баллов 14,1 – 20,0 % – 4 балла 10,1 – 14,0 % – 3 балла 6,1 – 10,0 % – 2 балла 4,1 – 6,0 % – 1 балл 4,0 % и менее – 0 баллов
3.8.	Доля затрат на подготовку, переподготовку и повышение квалификации работников, % от фонда оплаты труда		2,1 % и более – 5 баллов 2,0 % – 3 балла 1,9 % и менее – 0 баллов

1	2	3	4
3.9.	Количество работников, прошедших переподготовку и повышение квалификации, чел., в том числе: рабочие специалисты руководители		отношение численности работников, прошедших переподготовку и повышение квалификации, к среднесписочной численности работников от 80,0 до 100,0% – 5 баллов от 60,0 до 79,9% – 4 балла от 40,0 до 59,9% – 3 балла менее 40,0% – 2 балла отсутствие – 0 баллов
3.10	Проведение конкурсов профессионального мастерства, да/нет		наличие – 3 балла отсутствие – 0 баллов
<b>Раздел 4. Развитие социального партнерства в организации</b>			
4.1.	Участие (членство) руководителя организации в объединении работодателей (общероссийском, региональном, территориальном, отраслевом и др.), да/нет		наличие – 3 балла отсутствие – 0 баллов
4.2.	Наличие комиссии по регулированию социально-трудовых отношений, да/нет		наличие – 2 балла отсутствие – 0 баллов
4.3.	Наличие комиссии по трудовым спорам, да/нет		наличие – 2 балла отсутствие – 0 баллов
4.4.	Участие работников в управлении организацией (учет мнения в случаях, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации, коллективным договором, проведение консультаций по вопросам принятия локальных нормативных актов, получение информации по вопросам, непосредственно затрагивающим интересы работников, обсуждение вопросов о работе организации, внесение предложений по ее совершенствованию и др.), да/нет		наличие – 3 балла отсутствие – 0 баллов
<b>ИТОГО:</b>			