

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНА

приказом Госкорпорации «Росатом»

от 11 НОЯ 2015 № 1/1069-П

**ЕДИНАЯ ОТРАСЛЕВАЯ ПОЛИТИКА
Госкорпорации «Росатом» в области публичной отчетности**

Содержание

1. Назначение и область применения.....	3
2. Термины и сокращения	3
3. Принципы в области публичной отчетности	4
4. Требования, предъявляемые к публичной отчетности	5
5. Распределение ответственности за реализацию положений Политики.....	7
6. Нормативные ссылки.....	7
7. Порядок внесения изменений	8
8. Контроль и ответственность за исполнение документа.....	8

1. Назначение и область применения

Единая отраслевая политика Госкорпорации «Росатом» в области публичной отчетности (далее – Политика) определяет цели Госкорпорации «Росатом» и ее организаций в области публичной отчетности, устанавливает принципы в области публичной отчетности, требования к публичной отчетности, а также фиксирует ответственность за реализацию положений Политики.

Настоящая Политика принята в целях:

- обеспечения общественной приемлемости деятельности Госкорпорации «Росатом» и ее организаций;
- повышения прозрачности и конкурентоспособности Госкорпорации «Росатом» на российских и мировых рынках;
- снижения репутационных рисков;
- повышения инвестиционной привлекательности организаций Госкорпорации «Росатом».

На ее основе разрабатываются локальные нормативные акты, регулирующие систему публичной отчетности.

Предметом регулирования настоящей Политики являются:

- развитие системы публичной отчетности Госкорпорации «Росатом» и ее организаций, позволяющее систематически и с надлежащим качеством готовить публичные годовые отчеты;

- систематическое раскрытие информации о деятельности Госкорпорации «Росатом» и ее организаций в форме публичных годовых отчетов, включая необходимое для этого взаимодействие с заинтересованными сторонами;

- обеспечение достоверности информации о деятельности организаций Госкорпорации «Росатом», необходимой для подготовки публичных годовых отчетов Госкорпорации «Росатом» и ее организаций.

Политика разработана в соответствии с законодательством Российской Федерации, регулирующим деятельность государственных корпораций и акционерных обществ в части раскрытия информации, а также законодательством, определяющим требования к защите сведений, составляющих государственную и коммерческую тайну, и иных сведений ограниченного доступа.

Политика распространяется на Госкорпорацию «Росатом» и ее ключевые (в целях публичной отчетности) организации.

Требования Политики могут быть применены иными акционерными обществами Госкорпорации «Росатом».

Политика доступна для ознакомления неограниченному кругу лиц и подлежит размещению на официальном сайте Госкорпорации «Росатом».

2. Термины и сокращения

Для целей настоящей Политики используются следующие термины и сокращения:

2.1. Термины:

Термин	Расшифровка
Публичный годовой отчет (в интегрированном формате)	Отчет, объединяющий всю существенную информацию о стратегии организации, корпоративном управлении, показателях деятельности и перспективах на будущее таким образом, чтобы они комплексно раскрывали ее экономическую, социальную и экологическую результативность и показывающий устойчивость бизнеса в кратко-, средне- и долгосрочной перспективе, который доступен неограниченному кругу заинтересованных сторон и размещается на официальном сайте организаций
Система публичной отчетности	Совокупность элементов, обеспечивающая высокое качество публичных годовых отчетов и воспроизводство их регулярной подготовки, включая локальные нормативные акты по публичной отчетности, компетенции по подготовке публичных отчетов, методическую и учебную поддержку специалистов, ежегодный отраслевой конкурс публичной отчетности, механизмы взаимодействия с заинтересованными сторонами

2.2. Сокращения:

Сокращение	Расшифровка
Ключевая (в целях публичной отчетности) организация	Организация Госкорпорации «Росатом», деятельность которой имеет общественную значимость и/или существенное значение для позиционирования Госкорпорации «Росатом» на российских и/или международных рынках. Перечень ключевых организаций утверждается генеральным директором Госкорпорации «Росатом»

3. Принципы в области публичной отчетности

Для достижения указанных выше целей Госкорпорация «Росатом» и ее организации при подготовке публичных годовых отчетов обеспечивают:

3.1. Предоставление заинтересованным сторонам существенной информации в объеме, позволяющем сформировать полное представление о результатах деятельности за отчетный период, планах и намерениях, проблемах и механизмах их решения, не уклоняясь при этом от раскрытия информации негативного характера. Информация в публичных годовых отчетах раскрывается как по финансово-экономическим, так и по иным общественно значимым аспектам деятельности в контексте устойчивого развития. При подготовке публичных годовых отчетов обязательно применяются индикаторы публичной отчетности, характеризующие результативность организации в основной деятельности и в области устойчивого развития.

3.2. Достоверность информации и ее подтверждение с использованием процедур внутреннего и внешнего аудита.

3.3. Взаимосвязь между прошлыми, текущими и планируемыми в будущем результатами деятельности, а также между различными тематическими блоками внутри отчета и другими корпоративными источниками информации (с помощью сносок, внешних и перекрёстных ссылок и т.д.).

3.4. Сопоставимость информации о результатах деятельности с другими организациями (в том числе на международном уровне) и оценка динамики показателей результативности в течение как минимум трехлетнего периода.

3.5. Применение российских рекомендаций и международных стандартов в области корпоративной отчетности.

3.6. Привлечение представителей заинтересованных сторон к процессу подготовки отчетов.

4. Требования, предъявляемые к публичной отчетности

4.1. При подготовке публичных годовых отчетов Госкорпорация «Росатом» и ее организации обеспечивают два уровня соответствия: корпоративный и международный.

Корпоративный уровень соответствия включает требования к годовым отчетам акционерных обществ, установленные законодательством Российской Федерации, и отдельные требования к раскрытию нефинансовой информации, основанные на рекомендациях Российского союза промышленников и предпринимателей по использованию базовых индикаторов результативности деятельности компаний в корпоративной нефинансовой отчетности, а также требования локальных нормативных актов Госкорпорации «Росатом» в области публичной отчетности.

Международный уровень соответствия помимо требований корпоративного уровня, включает требования Международного стандарта интегрированной отчетности, Руководства по отчетности в области устойчивого развития GRI, положения стандартов серии AA1000 и требования к раскрытию информации, связанных с отраслевой спецификой деятельности.

Госкорпорация «Росатом» и ее ключевые организации обеспечивают Международный уровень соответствия.

Иные акционерные общества Госкорпорации «Росатом», в случае присоединения к требованиям Политики, обеспечивают корпоративный уровень соответствия.

В целях повышения качества отчетности организации, не являющиеся ключевыми, могут обеспечивать отдельные элементы международного уровня соответствия, если это не требует дополнительных финансовых затрат.

4.2. Организации, обеспечивающие международный уровень соответствия, должны:

готовить отчет в интегрированном формате;

ежегодно проводить анализ существенности в соответствии

с пп. 3.18 – 3.29 Международного стандарта интегрированной отчетности (The International <IR> Framework) и рекомендациями раздела 4.1 Руководства GRI G4;

проводить не менее двух диалогов по взаимодействию с ключевыми заинтересованными сторонами, в том числе общественные консультации по проекту публичного годового отчета, в соответствии с принципами стандарта AA1000SES. Мероприятия проводятся независимым модератором, имеющим сертификат международной организации AccountAbility и/или Global Reporting Initiative;

по результатам проведенных диалогов принять на себя обязательства по выполнению запросов заинтересованных сторон и в последующем отчетном периоде отчитаться перед заинтересованными сторонами о выполнении обязательств;

проводить регулярную оценку качества публичных годовых отчетов (экспертизы, отраслевой конкурс, исследования, российские и международные конкурсы публичных годовых отчетов, взаимодействие с экспертным сообществом и пр.);

размещать отчеты на сайтах организации.

4.3. Достоверность информации, содержащейся в публичном годовом отчете организации, применяющей международный стандарт соответствия, должна быть подтверждена:

ревизионной комиссией организации¹;

аудиторской организацией, подтверждающей достоверность годовой финансовой отчетности;

организацией, подтверждающей достоверность годовой нефинансовой отчетности.

4.4. Организации, обеспечивающие корпоративный уровень соответствия:

соблюдают требования законодательства Российской Федерации к раскрытию информации в публичных годовых отчетах;

раскрывают информацию нефинансового характера в публичных годовых отчетах;

размещают отчеты на сайтах организации.

4.5. При подготовке публичных годовых отчетов Госкорпорации «Росатом» и ее организаций должна быть обеспечена защита сведений, составляющих государственную, коммерческую тайну и иных сведений ограниченного доступа, в соответствии с законодательством Российской Федерации и соблюдение установленного в Госкорпорации «Росатом» и ее организациях порядка осуществления информационного обмена.

¹ Если ее наличие предусмотрено учредительными документами организации.

5. Распределение ответственности за реализацию положений Политики.

5.1. Госкорпорация «Росатом» при реализации Политики:

разрабатывает и утверждает регламентирующие документы по публичной отчетности (за исключением политики);

осуществляет подготовку публичного годового отчета Госкорпорации «Росатом» и его общественное заверение;

обеспечивает контроль качества концепций и проектов публичных годовых отчетов ключевых организаций, а также мониторинг взаимодействия с заинтересованными сторонами в рамках подготовки отчетов ключевыми организациями;

обеспечивает внедрение новых стандартов и практик, способствующих повышению качества публичной отчетности в Госкорпорации «Росатом» и ее организациях.

5.2. Ключевые организации:

утверждают локальные нормативные акты организации в области публичной отчетности в соответствии с требованиями настоящей Политики;

осуществляют подготовку публичных годовых отчетов и их общественное заверение;

закрепляют функциональную ответственность за подготовку отчета и обеспечивают наличие и сохранение компетенций по подготовке публичных отчетов в организации;

предоставляют данные о деятельности организации, необходимые для подготовки публичного годового отчета Госкорпорации «Росатом»;

обеспечивают контроль качества публичных годовых отчетов организаций, находящихся в контуре управления (при их наличии).

6. Нормативные ссылки

Настоящая Политика разработана в соответствии с:

6.1. Федеральным законом от 01.12.2007 № 317-ФЗ О Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом».

6.2. Федеральным законом от 26.12.1994 № 208-ФЗ «Об акционерных обществах».

6.3. Положением о раскрытии информации эмитентами эмиссионных ценных бумаг, утвержденное Банком России 30.12.2014 № 454-П.6.4. Письмом Банка России от 10.04.2014 № 06-42/2463 «О Кодексе корпоративного управления».

6.4. Стандартами серии AA1000 международной организации AccountAbility.

6.5. Руководством по отчетности в области устойчивого развития международной организации «Глобальная инициатива по отчетности» (Global Reporting Initiative, GRI).

6.6. Рекомендациями Российского союза промышленников и предпринимателей (РСПП) по использованию в практике управления

и корпоративной нефинансовой отчетности (базовые индикаторы результативности).

6.7. Международным стандартом интегрированной отчетности (The International <IR> Framework).

7. Порядок внесения изменений

Департамент коммуникаций Госкорпорации «Росатом» ежегодно рассматривает вопрос о необходимости внесения изменений и/или дополнений в настоящую Политику.

Решение о целесообразности внесения изменений и/или дополнений принимает директор Департамента коммуникаций.

В случае признания целесообразности внесения изменений и/или дополнений в настоящую Политику, изменения/или дополнения утверждаются генеральным директором Госкорпорации «Росатом» в установленном порядке.

8. Контроль и ответственность за исполнение документа

8.1. Контроль соблюдения требований настоящей Политики осуществляет директор Департамента коммуникаций Госкорпорации «Росатом».

8.2. Ответственность за соблюдение требований нормативных правовых актов Российской Федерации и локальных нормативных актов Госкорпорации «Росатом» по защите сведений, составляющих государственную тайну, и иных сведений ограниченного доступа несут руководители функциональных центров ответственности по подготовке публичных отчетов организаций.

Ответственные за подготовку публичных отчетов обязаны обеспечить выполнение установленного в Госкорпорации «Росатом» порядка их рассмотрения для определения возможности использования в информационном обмене и оформлении соответствующего разрешения на такой обмен.

8.3. Ответственные за подготовку публичных отчетов Госкорпорации «Росатом» и ее организаций обязаны соблюдать принципы и требования, установленные в настоящей Политике.